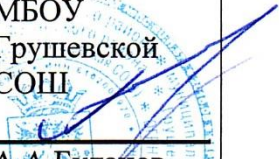


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Аксайского района
Грушевская средняя общеобразовательная школа
(МБОУ Грушевская СОШ)

С учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся	СОГЛАСОВАНО Председатель Совета школы  О.А.Сухорукова Протокол от 26.05.2026 №5	РАССМОТРЕНО на педагогическом совете Протокол от 26.05.2026 № 8	УТВЕРЖДАЮ: Директор МБОУ Грушевской СОШ  А.А.Буланов Приказ от 26.05.2026 № 88.1-о
---	--	--	--

**Положение о комиссии по приему учащихся в
профильный 10 класс
в МБОУ Грушевской СОШ**

1. Общие положения

1.1. Приемная комиссия муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Аксайского района Грушевская средняя общеобразовательная школа (далее - приемная комиссия) создана для организации набора обучающихся в профильные классы, приема документов и зачисления в состав обучающихся профильных классов.

1.2. Приемная комиссия руководствуется:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 марта 2026 года, Приказом Минпросвещения России от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 4 марта 2025 года, Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями от 31 июля 2025 года, Приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 года № 413 «Об утверждении ФГОС СОО» с изменениями от 12 февраля 2025 года, приказом Минобрнауки России от 18 июля 2002 года № 2783 «Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования», действующим Порядком организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Ростовской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность

организаций, осуществляющих образовательную деятельность, Уставом МБОУ Грушевской СОШ (далее – Школа), локальными актами Школы – «Положение о классах профильного обучения МБОУ Грушевской СОШ», «Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы МБОУ Грушевской СОШ», настоящим Положением.

1.3. Состав приемной и апелляционной комиссий утверждается приказом директора Школы с обязательным размещением данной информации на официальном сайте Школы не позднее 14 дней до даты начала проведения индивидуального отбора. Председатель приемной комиссии несет ответственность за соблюдение законодательных актов и нормативных документов, определяет обязанности членов приемной комиссии.

В состав приемной комиссии входят: заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, учителя – предметники, педагог-психолог. Количество членов комиссии нечетное.

В случае отсутствия одного из членов приемной комиссии приказом ему назначается замена. Состав приемной комиссии устанавливается ежегодно приказом директора школы.

1.4. В целях обеспечения независимости, открытости и объективности проведения индивидуального отбора обучающихся при формировании приемной комиссии, Школой обеспечивается возможность участия в их работе представителей учредителя и (или) уполномоченного им органа управления, а также представители различных форм самоуправления данной организации.

2. Организация деятельности приемной комиссии

2.1. Приемная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Решения приемной комиссии оформляются протоколами, в которых фиксируются вынесенные на рассмотрение вопросы и принятые по ним решения.

2.2. Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии. Протоколы заседаний приёмной комиссии хранятся три года (Приложение 1).

2.3. Прием документов для поступления в профильные классы на уровне среднего общего образования осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные локальным актом «Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы МБОУ Рассветовской СОШ».

3. Содержание деятельности приемной комиссии

3.1. Основное содержание деятельности приемной комиссии - набор учащихся в профильные классы на основе представленных документов.

3.2. Процедура набора учащихся предполагает изучение документов, предусмотренных локальным актом «Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы МБОУ Грушевской СОШ».

4. Организация приема и порядок зачисления

4.1. Все представленные документы рассматриваются в порядке и сроки, предусмотренные локальным актом «Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы МБОУ Грушевской СОШ».

4.2. Итоговое заседание приемной комиссии проводится не позднее 30 августа текущего года после рассмотрения документов всех желающих. Принятое решение оформляется протоколом, который передается директору Школы.

4.3. Зачисление учащихся в профильные классы оформляется приказом на основании решения приемной комиссии не позднее 30 августа текущего года и доводится до сведения заявителя.

5. Заключительная часть

5.1. Настоящее является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете Школы и утверждается приказом директора школы.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

5.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Школы и иными локальными актами Школы.

Протокол заседания приёмной комиссии
МБОУ Грушевской СОШ

Состав комиссии:

Председатель:

Члены комиссии:

Решение:

1. Утвердить рейтинг образовательных достижений выпускников 9-х классов для зачисления в 10 а, б классы (наименование профиля).
2. Рекомендовать к зачислению в 10 профильный класс на 202__ -202__ учебный год следующих выпускников 9-х классов: